

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении договора на оказание услуг

г. Щёлково

Редакция от 16.08.2026 г.

Настоящий документ является официальным предложением Поповой Елены Викторовны, применяющей специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заключить договор на оказание услуг на изложенных ниже условиях.

1. Общие положения

1.1. Настоящая публичная oferta является предложением Исполнителя заключить договор возмездного оказания услуг с любым физическим или юридическим лицом, а также индивидуальным предпринимателем, заинтересованным в получении услуг Исполнителя.

1.2. Лицо, принимающее условия настоящей oferty, далее именуется Заказчиком.

1.3. До оплаты услуги Заказчик должен ознакомиться с настоящей offerтой.

1.4. Акцептом oferty является полная или частичная оплата выбранной услуги после согласования её содержания и стоимости с Исполнителем.

1.5. С момента акцепта договор между Исполнителем и Заказчиком считается заключённым.

1.6. Оставление заявки, направление сообщения Исполнителю, запрос стоимости или проведение предварительной консультации сами по себе акцептом oferty не являются.

2. Сведения об Исполнителе

Исполнитель: Попова Елена Викторовна

Статус: физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

ИНН: 505002196506

Электронная почта: elenakozlova1971@gmail.com

ВКонтакте: <https://vk.ru/vkpodklyuch>

Банковские реквизиты или ссылка для оплаты предоставляются Заказчику при оформлении заказа.

После получения оплаты Исполнитель формирует чек в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Предмет договора

3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику выбранные им услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги на условиях настоящей оферты.

3.2. Исполнитель оказывает услуги в сфере работы и продвижения во ВКонтакте, цифрового оформления, консультирования и обучения.

В частности, Исполнитель может оказывать:

- консультации по работе и продвижению во ВКонтакте;
- аудит личного профиля или сообщества;
- оформление и настройку личных страниц и сообществ ВКонтакте;
- создание и настройку меню, виджетов, разделов, товаров и услуг и других элементов сообщества;
- создание визуальных и информационных материалов;
- настройку доступных инструментов и сервисов ВКонтакте;
- настройку рассылок и других инструментов коммуникации;
- проведение практикумов, мастер-классов, консультаций и обучения;
- подготовку рекомендаций по развитию и продвижению;
- иные услуги, предварительно согласованные Исполнителем и Заказчиком.

3.3. Конкретная услуга, её объём, стоимость, срок выполнения, формат результата и иные существенные для конкретного заказа условия определяются в описании услуги, карточке услуги, сообщении Исполнителя, переписке с Заказчиком либо ином согласованном сторонами способом до оплаты.

3.4. Такие согласованные условия являются частью договора, заключённого посредством акцепта настоящей оферты.

4. Стоимость и порядок оплаты

4.1. Стоимость конкретной услуги указывается в карточке или описании услуги либо сообщается Заказчику до оплаты.

4.2. Исполнитель вправе изменять стоимость услуг. Изменение стоимости не распространяется на уже оплаченные услуги.

4.3. Если стороны не договорились об ином, услуги оказываются на условиях 100% предоплаты.

4.4. Для отдельных услуг Исполнитель вправе предусмотреть частичную предоплату или поэтапную оплату.

4.5. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента поступления денежных средств Исполнителю.

4.6. Исполнитель направляет Заказчику чек в соответствии с законодательством о применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

5. Сроки оказания услуг

5.1. Срок оказания конкретной услуги согласовывается с Заказчиком до оплаты либо указывается в описании услуги.

5.2. Срок выполнения может исчисляться с момента:

- поступления оплаты;
- получения от Заказчика необходимых материалов;
- заполнения анкеты или технического задания;
- предоставления необходимых доступов;
- согласования иных исходных данных.

Конкретный момент начала работы определяется характером услуги.

5.3. Если Заказчик задерживает предоставление необходимых материалов, информации, доступов или согласований, срок оказания услуги продлевается соразмерно периоду такой задержки.

5.4. При возникновении обстоятельств, объективно влияющих на срок выполнения, Исполнитель уведомляет Заказчика и согласовывает дальнейший порядок работы.

6. Порядок оказания и приёмки услуг

6.1. Услуги преимущественно оказываются дистанционно.

6.2. Взаимодействие сторон может осуществляться через ВКонтакте, электронную почту, мессенджеры, видеосвязь и другие согласованные средства связи.

6.3. Результат услуги может предоставляться в форме:

- консультации;
- рекомендаций;
- письменного аудита;
- файла или документа;
- визуальных материалов;
- настроенного профиля или сообщества;
- проведённого занятия, практикума или мастер-класса;
- доступа к обучающим материалам;
- иного результата, соответствующего выбранной услуге.

6.4. Если услуга предусматривает создание или настройку конкретного результата, Заказчик проверяет его после получения и сообщает Исполнителю о замечаниях.

6.5. Количество правок, если они предусмотрены услугой, определяется её описанием или предварительной договорённостью сторон.

6.6. Исполнитель устраняет обоснованные замечания, относящиеся к первоначально согласованному объёму услуги.

6.7. Изменение первоначального задания, добавление новых элементов или выполнение дополнительных работ после начала оказания услуги может оплачиваться отдельно по согласованию сторон.

7. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязуется:

- оказать услугу в согласованном объёме;
- соблюдать согласованные сроки с учётом условий настоящей оферты;
- использовать полученную от Заказчика информацию исключительно в рамках законных целей;
- информировать Заказчика об обстоятельствах, существенно влияющих на оказание услуги;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации.

8. Обязанности Заказчика

Заказчик обязуется:

- предоставить достоверную и достаточную информацию для оказания услуги;
- своевременно предоставить необходимые материалы и доступы;
- своевременно согласовывать представленные Исполнителем материалы;
- не передавать Исполнителю чужие персональные данные, изображения, тексты, фотографии и другие материалы без законных оснований;
- использовать полученные результаты с соблюдением законодательства Российской Федерации и прав третьих лиц;
- своевременно оплатить услуги.

Заказчик несёт ответственность за достоверность и законность предоставленных им материалов.

9. Особенности услуг, связанных с ВКонтакте

9.1. Исполнитель оказывает услуги с использованием функциональных возможностей социальной сети ВКонтакте и иных цифровых сервисов.

9.2. Исполнитель не является владельцем социальной сети ВКонтакте и не может влиять на работу её технической инфраструктуры, алгоритмов, правил и отдельных функций.

9.3. ВКонтакте вправе изменять интерфейс, алгоритмы, правила, доступность функций и технические возможности платформы независимо от действий Исполнителя.

9.4. Исполнитель не гарантирует конкретное количество:

- подписчиков;
- просмотров;
- охватов;
- реакций;
- заявок;
- клиентов;
- продаж;
- дохода.

9.5. Результаты продвижения зависят от множества обстоятельств, включая качество предложения Заказчика, его дальнейшие действия, содержание публикаций, активность аудитории, конкуренцию и работу алгоритмов платформы.

9.6. Отсутствие ожидаемого Заказчиком коммерческого результата само по себе не свидетельствует о ненадлежащем качестве оказанной Исполнителем услуги.

10. Отказ от услуги и возврат денежных средств

10.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. При отказе Заказчика до начала оказания услуги уплаченные денежные средства возвращаются за вычетом фактически понесённых Исполнителем расходов, если такие расходы имели место.

10.3. Если на момент отказа Исполнитель уже приступил к оказанию услуги, возврат определяется с учётом фактически оказанной части услуги и фактически понесённых Исполнителем расходов в пределах, допускаемых законодательством Российской Федерации.

10.4. Для оформления отказа Заказчик направляет Исполнителю соответствующее заявление или сообщение по контактными данным, указанным в настоящей оферте.

10.5. Возврат денежных средств осуществляется тем способом, который стороны согласуют с учётом способа первоначальной оплаты и требований законодательства.

10.6. Настоящий раздел не ограничивает права Заказчика, предоставленные ему законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, если соответствующее законодательство применяется к отношениям сторон.

11. Ответственность сторон

11.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей офертой.

11.2. Исполнитель отвечает за надлежащее оказание непосредственно согласованной услуги.

11.3. Исполнитель не несёт ответственности за последствия:

- предоставления Заказчиком недостоверной или неполной информации;
- самостоятельного изменения Заказчиком настроек после выполнения работы;
- действий третьих лиц;
- нарушения Заказчиком правил ВКонтакте или законодательства;
- технических сбоев и ограничений сторонних сервисов;
- изменения алгоритмов, правил или функциональности ВКонтакте;
- использования Заказчиком результата услуги способом, отличающимся от рекомендованного.

11.4. Ничто в настоящей оферте не исключает и не ограничивает ответственность Исполнителя в случаях, когда такое ограничение запрещено законодательством Российской Федерации.

12. Интеллектуальная собственность

12.1. Исключительные права на созданные Исполнителем материалы определяются законодательством Российской Федерации и условиями, согласованными сторонами для конкретной услуги.

12.2. Заказчик вправе использовать переданный ему результат в объёме, соответствующем назначению оплаченной услуги, если стороны отдельно не договорились об ином.

12.3. Материалы Исполнителя, предназначенные для обучения, включая методические материалы, презентации, чек-листы, инструкции и иные авторские материалы, предназначены для личного использования Заказчиком, если иное прямо не согласовано сторонами.

12.4. Передача таких материалов третьим лицам, их продажа, публикация или использование для создания аналогичных обучающих продуктов допускаются только при наличии соответствующего разрешения правообладателя, если необходимость такого разрешения предусмотрена законодательством.

13. Портфолио и результаты работ

13.1. Исполнитель вправе использовать результаты выполненных работ в портфолио в обезличенном виде, если такое использование не позволяет определить конкретного Заказчика и не раскрывает его персональные данные или конфиденциальную информацию.

13.2. Использование имени, фотографии, отзыва, переписки, профиля, сообщества или других материалов, позволяющих идентифицировать Заказчика, осуществляется только при наличии соответствующего законного основания.

13.3. Если для публикации требуется согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом для распространения, такое согласие оформляется отдельно.

14. Персональные данные

14.1. Обработка персональных данных осуществляется Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Политикой в отношении обработки персональных данных.

14.2. Актуальная Политика размещена по адресу: в разделе файлы <https://vk.ru/vkpodklyuch>

14.3. Согласие на обработку персональных данных предоставляется субъектом отдельно от настоящей оферты в случаях, когда такое согласие необходимо.

14.4. Согласие на получение рекламных сообщений также предоставляется отдельно в случаях, предусмотренных законодательством.

15. Конфиденциальность

15.1. Стороны обязуются не раскрывать третьим лицам конфиденциальную информацию, полученную в связи с оказанием услуги, кроме случаев, когда раскрытие необходимо для исполнения договора, согласовано сторонами или предусмотрено законодательством Российской Федерации.

15.2. К конфиденциальной информации могут относиться предоставленные доступы, непубличные рабочие материалы, коммерческая информация и иные сведения, характер которых очевидно предполагает ограниченный доступ.

16. Обстоятельства, не зависящие от сторон

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, вызванное чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

16.2. Сторона, столкнувшаяся с такими обстоятельствами, по возможности уведомляет другую сторону.

17. Порядок разрешения споров

17.1. Стороны стремятся разрешать возникающие разногласия путём переговоров.

17.2. Заказчик может направить претензию по электронной почте или иным контактам Исполнителя, указанным в настоящей оферте.

17.3. Если урегулировать спор путём переговоров невозможно, он разрешается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.4. Положения настоящей оферты не ограничивают права потребителя на обращение в суд и выбор территориальной подсудности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

18. Изменение оферты

18.1. Исполнитель вправе изменять настоящую оферту.

18.2. Новая редакция применяется к заказам, акцептованным после её публикации.

18.3. К уже оплаченным услугам применяется редакция оферты, действовавшая на момент акцепта, если стороны отдельно не согласовали иное и иное не предусмотрено законодательством.

19. Срок действия оферты

19.1. Оферта вступает в силу с момента её публикации и действует до момента её отзыва Исполнителем.

19.2. Отзыв публичной оферты не прекращает обязательства по договорам, заключённым до её отзыва.

20. Реквизиты Исполнителя

Попова Елена Викторовна

Физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход»

ИНН: 505002196506

Электронная почта: elenakozlova1971@gmail.com

ВКонтакте: <https://vk.ru/vkpodklyuch>

Дата публикации редакции: 16.08.2026 г.